Serv. Achiziţii Publice

Sigilat digital de:
Municipiul Targoviste
Inregistrat cu: Nr. lucrare 57/119623 din 03.11.2026 / Nr. act (RI8)4720 din 03.11.2026
Data: 03.11.2026 16:42:01 (GMT+02:00)

Către,

OPERATORII ECONOMICI INTERESATI

Referitor la: **Servicii de verificare financiară independentă (proceduri convenite) în cadrul proiectului „Restaurarea, consolidarea şi punerea în valoare a clădirii ''Casa Fusea-Parvulescu'' (cod LMI DB-II-m-A-17248) din Târgovişte, jud.Dâmbovița", cod SMIS 336779**

Solicitare oferta de pret

1. Descrierea situatiei existente
Municipiul Targoviste a incheiat Contractul de finantare nr.870 din 09.07.2026 cu Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia prin Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027, Prioritate: P6.O regiune atractivă, Obiectivul specific RSO 5.1 - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul social, economic și al mediului, precum și a culturii, a patrimoniului natural, a turismului sustenabil și a securității în zonele urbane, OPERAȚIUNEA B - Promovarea dezvoltării integrate și incluzive în domeniul cultural și a patrimoniului natural în regiunea sud- muntenia pentru municipii reşedinţă de judeţ şi zonele urbane funcţionale ale acestora, Apel de proiecte nr. PRSM/369/PRSM_P6/OP5/RSO5.1/PRSM_A40.
Proiectul „Restaurarea, consolidarea si punerea in valoare a clădirii "Casa Fusea-Parvulescu" (cod LMI DB-II-m-A-17248) din Târgoviște, jud.Dâmbovița" se va implementa în Municipiul Târgoviște, Calea Domneasca, nr. 208 si vine în întâmpinarea necesităţilor interventiilor urgente de consolidare si renovare a cladirilor de patrimoniu care se confruntă, în cele mai multe cazuri, cu o infrastructură necorespunzatoare si se afla intr-o stare avansata de degradare. Casa Fusea-Parvulescu - monument istoric, este una dintre aceste cladiri ce necesita o astfel de investitie, dorindu-se din partea administratiei publice locale conservarea spiritului și personalității autentice românești, alinierea la standardele europene si nu in ultimul rand dorinta de a oferi cetatenilor siguranta. In urma implementarii proiectului se urmărește valorificarea potențialului turistic pentru a schimba percepția de destinație de o zi si promovarea ca punct de start in circuite turistice mai ample, care includ atât obiective locale cat si județene.
Casa Fusea-Parvulescu monument de arhitectura in stil neoromanesc, de importanta nationala, figurand cu numar de cod LMI DB-II-m-A-17248 pe lista monumentelor istorice a Judetului Dambovita.
In prezent, adaposteste sediul Bibliotecii Judetene Targoviste (sali de lectura si spatii de expunere cu acces la raft) la etaj, unele activitati teatrale (teatru papusi) si administrative conexe la parter si mansarda; la subsolul partial se afla o sala de reprezentatii teatrale actualmente dezafectata, din considerente functionale si de siguranta.
În timp, dupa naționalizare, imobilul a adăpostit funcţiuni ale administraţiei publice precum Casa de Pensii, Comisariatul Centrului de recrutari, Biblioteca Judeţeană, precum şi Rectoratul Universităţii „Valahia".

2. Obiectul contractului consta in: Servicii de audit financiar extern pe baza procedurilor convenite în cadrul proiectului menționat mai sus. Misiunea nu reprezintă un audit statutar în sensul legii și nu se finalizează cu o opinie de audit, ci cu un Raport privind Constatările Factuale, serviciile vor fi prestate în conformitate strictă cu standardul ISRS 4400 (Revizuit).

Obiectivul general al contractului
Asigurarea verificărilor independente privind implementarea financiară a proiectului, verificarea cheltuielilor raportate de Beneficiar în cererile de prefinanțare, plată și rambursare, stabilind dacă acestea s-au efectuat real, sunt exacte, legale și eligibile, în conformitate cu prevederile Contractului de Finanțare nr.870/09.07.2026 încheiat cu Autoritatea de Management pentru Programul Regional Sud-Muntenia 2021-2027.

Targoviste 130011, Str.Revolutiei nr.1-3, Tel. 0245 611222,0786122500, 0245613928 , 0245611378, Fax 0245 217951, E-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro , URL: www.pmtgv.ro

Obiective specifice:
• Efectuarea procedurilor specifice convenite cu privire la verificarea cheltuielilor.
• Elaborarea Rapoartelor privind Constatările Factuale (RCF) care vor însoți cererile de plată/rambursare depuse în cadrul proiectului prin sistemul MySMIS2021.

3. Valoare estimata a serviciilor: **20.000 lei fara TVA**

4. Cod CPV: 79212000-3 Servicii de auditare (Rev.2)

5. Documente solicitate:
5.1. Scrisoarea de inaintare a ofertei si a documentelor - Formular nr.1;
5.2. Certificatul constatator emis de ONRC, extras din Actul Constitutiv sau alt document, din care sa rezulte corespondenta obiectului de activitate cu obiectul contractului asa cum a fost definit prin incadrarea in CPV: **79212000-3 Servicii de auditare (Rev.2)** sau alt document echivalent care arata calitatea persoanei de a desfasura activitati comerciale in domeniul mentionat. Se va prezenta pentru alte tipuri de agenti economici o declaratie privind calitatea persoanei (persoana fizica autorizata, inteprindere individuala, alte forme de organizare valabile d.pd.v. fiscal);
5.3. Declaratie privind neincadrarea in situatiile prevazute la art.59 si 60 alin. (1) din Legea 98/2016 (evitarea conflictului de interese) -Formular nr. 2;

Cerinte conform caietului de sarcini:
5.4. **Propunerea tehnică** elaborată de ofertant trebuie să demonstreze înțelegerea clară a obiectivelor PR SM 2021-2027 și va cuprinde în mod obligatoriu:
5.4.1. Abordarea metodologică: Descrierea modului de realizare a procedurilor specifice convenite prevăzute în Anexa nr.1, adaptate la specificul lucrărilor de restaurare a monumentelor istorice de clasă A.
5.4.2. Planul de lucru și termenele: Corelarea activității proprii cu termenele de predare a rapoartelor financiare intermediare, conform graficului din proiect. Termenul maxim de răspuns la solicitările scrise/verbale adresate de autoritatea contractantă va fi de maximum 5 zile lucrătoare.
5.4.3 **Gestiunea riscurilor:** Identificarea riscurilor specifice de neeligibilitate a cheltuielilor sau de întârziere în colectarea probelor și măsuri concrete, logice și aplicabile pentru diminuarea acestora.
5.4.4 **Alocarea resurselor:** Detalierea responsabilităților celor doi experți principali și modul în care aceștia colaborează în mod independent la elaborarea documentației tehnice.
Personalul solicitat mai jos reprezintă o cerință minimă obligatorie. Ofertantul poate adăuga experți secundari sau personal auxiliar de sprijin, ale căror costuri trebuie incluse integrat în tarifele experților principali nominalizați.
Expert Principal 1 & Expert Principal 2 - Expert Auditare Financiară/Verificare Financiară (2 persoane diferite)
Fiecare dintre cei doi experți nominalizați în ofertă trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele criterii:

1. **Studii:** Studii superioare de lungă durată absolvite cu diplomă de licență în domeniul economic.
2. **Certificare profesională:** Calitatea de Auditor Financiar autorizat, dovedită cu certificat de atestare valabil eliberat de Camera Auditorilor Financiari din România (CAFR) sau de Autoritatea pentru Supravegherea Publică a Activității de Audit Statutar (ASPAAS).
3. **Membru activ:** Carnet de membru al Camerei Auditorilor Financiari din România (CAFR) vizat cu menţiunea **„ACTIV”** pentru anul în curs (prestării serviciilor/depunerii ofertei).
4. **Experienţă specifică:** Participarea în calitate de expert-cheie/auditor în cel puţin un (1) contract similar finalizat, care a avut ca obiect auditarea sau realizarea de proceduri convenite (verificare cheltuieli) pentru proiecte finanțate din fonduri europene nerambursabile (FEDR, FSE, FC etc.).

Justificare: Toate calificările, expertiza și experiența specifică vor fi probate prin CV-uri semnate, copii ale diplomelor, carnetul de membru vizat la zi și recomandări/procese-verbale de recepție pentru contractele similare invocate.
5.5. Declarație pe propria raspundere de asumare si respectare a tuturor cerintelor Caietului de sarcini - Formular 4
5.6. Declaratie privind respectarea obligatiilor relevante din domeniile mediului, social si al relatiilor de munca din care sa rezulte ca la elaborarea ofertei ofertantul unic, ofertantul asociat, subcontractantul a tinut cont de obligatiile relevante din domeniul mediului, social si al relatiilor de munca conform prevederilor art. 51 alin (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice - Formular nr. 5.

Targoviste 130011, Str.Revolutiei nr.1-3, Tel. 0245 611222,0786122500, 0245613928 , 0245611378, Fax 0245 217951, E-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro , URL: www.pmtgv.ro

5.7. Declaratie privind beneficiarul real – Formular nr. 6
Inainte de semnarea contractului, **ofertantul castigator va prezenta extras ONRC – Furnizare informatii privind beneficiarii reali.**
5.8. DECLARAȚIE pe propria raspundere privind respectarea aplicării principiului DNSH („Do no significant harm" – „A nu aduce prejudicii asupra mediului") în implementarea contractului Formular nr. 7.
5.9. Propunerea financiara - Formular de oferta – Formular nr. 3
Propunerea financiară va fi exprimată în LEI, fără TVA, detaliată cu valoarea unitară per raport (pentru fiecare din cele 8 rapoarte prevăzute). Prețul total ofertat rămâne ferm și fix pe întreaga durată de derulare a contractului, incluzând toate costurile conexe (transport, expertiză, consumabile, secretariar, traduceri, vizite pe teren). Nu se acordă avans.
Ofertantii pot solicita orice clarificare pe care o considera ca fiind necesara indeplinirii corespunzatoare a serviciilor ce urmeaza a le contracta.

6. Garantie de buna executie - solicitat **DA** Nu
Prestatorul se obligă să constituie garantia de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, fără T.V.A., conform art.154, alin. (3) din Legea 98/2016, coroborat cu prevederile art 39. alin (3) si (5) din H.G. 395/2016.
Ofertantul **va preciza prin oferta sa** care este modalitatea agreata de constituire a garantiei de buna executie.

7. Criteriu: pretul cel mai scazut

8. Durata contractului: conform caietului de sarcini

9. Valabilitatea ofertei: pana la data de 31.12.2026

Ofertele se vor depune pana cel mai tarziu in data de **11.11.2026** in format fizic la Registratura Primariei Municipiului Targoviste, str. Revolutiei, nr. 1-3, pana la ora 16.00 (conform programului de lucru al institutiei) sau in format electronic - ora 24.00, la adresa de mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro si/sau achizitii@pmtgv.ro.
Pentru detalii suplimentare vă rugăm să ne contactați la telefon 0735505316 – Serv. Achizitii Publice.

PRIMAR
Jr. Daniel Cristian STAN

Semnat digital de:
DANIEL-CRISTIAN STAN
Aprobare
03.11.2026 16:41:23
(GMT+02:00)

Sef Serv. Achiziții Publice
Prin Inlocuitor Consilier Achizitii Publice
Ing.Elena MURINEANU

Semnat digital de:
Murineanu Elena
Avizare
03.11.2026 13:30:57
(GMT+02:00)

Intocmit
Consilier Achizitii Publice
Ing.Mihaela ANGHEL

Semnat digital de:
MARIANA-MIHAELA ANGHEL
Intocmit
03.11.2026 12:31:35
(GMT+02:00)

Targoviste 130011, Str.Revolutiei nr.1-3, Tel. 0245 611222,0786122500, 0245613928 , 0245611378, Fax 0245 217951, E-mail: primarulmunicipiuluitargoviste@pmtgv.ro , URL: www.pmtgv.ro